

ΕΓΓΡΑΦΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗ ΦΟΡΕΑ

ΟΔΗΓΙΕΣ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗ ΦΟΡΕΑ
(Οδηγίες προς τον Αιτούντα)

ΕΓΓΡΑΦΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗ ΦΟΡΕΑ

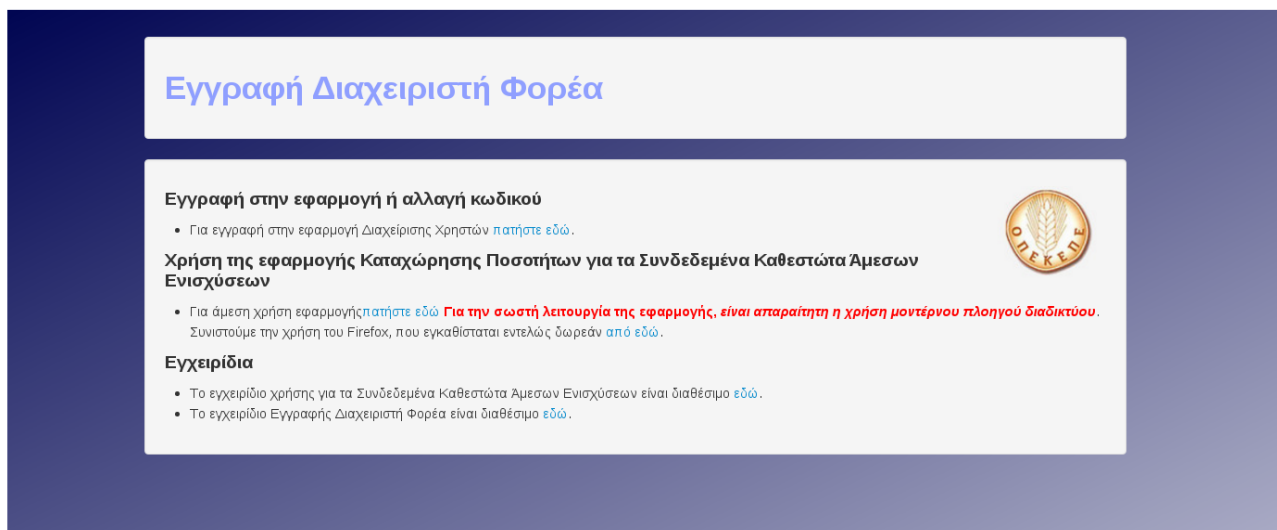
ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. Διαδικασίας Εγγραφής.....	3
------------------------------	---

ΕΓΓΡΑΦΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗ ΦΟΡΕΑ

1. Διαδικασίας Εγγραφής

Ο διαχειριστής χρηστών του φορέα μεταβαίνει στην ηλεκτρονική διεύθυνση <https://osdeopekepe.dikaiomata.gr/registrationUsrMngOsde/>



Εγγραφή Διαχειριστή Φορέα

Εγγραφή στην εφαρμογή ή αλλαγή κωδικού


- Για εγγραφή στην εφαρμογή Διαχείρισης Χρηστών [πατήστε εδώ](#).

Χρήση της εφαρμογής Καταχώρησης Ποσοτήτων για τα Συνδεδεμένα Καθεστώτα Άμεσων Ενισχύσεων

- Για άμεση χρήση εφαρμογής [πατήστε εδώ](#) **Για την σωστή λειτουργία της εφαρμογής, είναι απαραίτητη η χρήση μοντέρνου πλοηγού διαδικτύου.** Συνιστούμε την χρήση του Firefox, που εγκαθίσταται εντελώς δωρεάν [από εδώ](#).

Εγχειρίδια

- Το εγχειρίδιο χρήσης για τα Συνδεδεμένα Καθεστώτα Άμεσων Ενισχύσεων είναι διαθέσιμο [εδώ](#).
- Το εγχειρίδιο Εγγραφής Διαχειριστή Φορέα είναι διαθέσιμο [εδώ](#).



Εκεί, ο ενδιαφερόμενος επιλέγει «πατήστε εδώ» στην κατηγορία «Εγγραφή στην εφαρμογή ή αλλαγή κωδικού» και μεταβαίνει στη σελίδα εγγραφής όπου συμπληρώνει τα στοιχεία του:

Όνομα

Επώνυμο

Όνομα πατρός

ΑΦΜ Διαχειριστή Χρηστών Φορέα

Αριθμός δελτίου ταυτότητας/διαβατηρίου

Κινητό τηλέφωνο

Email/διεύθυνση

ΑΦΜ φορέα που ανήκει

Επωνυμία


Κωδικός χρήστη

Κωδικός χρήστη (επανάληψη)

ΕΓΓΡΑΦΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗ ΦΟΡΕΑ

Αίτηση Εγγραφής στη Διαχείριση Χρηστών ΟΣΔΕ

Συμπληρώστε τα παρακάτω στοιχεία Διαχειριστή:



Όνομα:

Επώνυμο:

Όνομα Πατρός:

ΑΦΜ Διαχειριστή Χρηστών Φορέα:

Αριθμός δελτίου ταυτότητας/διαβατηρίου:

Κινητό τηλέφωνο:

E-mail διεύθυνση:

ΑΦΜ Φορέα που ανήκете:


Επωνυμία:

Κωδικός χρήστη:

Κωδικός χρήστη (επανάληψη):

Αποδέχομαι τους Όρους και Προϋποθέσεις

Για λόγους ασφαλείας, πληκτρολογήστε επίσης το κείμενο των παρακάτω εικόνων:



Όταν πατήσετε το πλήκτρο "Υποβολή αίτησης εγγραφής" θα αποσταλεί μήνυμα στην e-mail διεύθυνση που έχετε συμπληρώσει με σκοπό την επιβεβαίωση ορισμού στοιχείων. Σε περίπτωση που δεν λάβετε εντός 60 λεπτών σχετικό e-mail, είτε το e-mail κατέληξε στον φάκελλο ανεπιθύμητης αλληλογραφίας, είτε δώσατε λανθασμένη e-mail διεύθυνση. Σε αυτή την περίπτωση μπορείτε να υποβάλλετε εκ νέου αίτημα, δίνοντας το σωστό e-mail.

Στη συνέχεια, ζητείται από τον αιτούντα να εισάγει λέξεις/αριθμούς που εμφανίζονται σε παραμορφωμένη εικόνα κειμένου στην οθόνη (π.χ reCAPTCHA) . Με την υποβολή της λέξης που απαιτείται ο αιτών μπορεί να προχωρήσει στην **υποβολή της αίτησης εγγραφής** κάνοντας κλικ στο πλήκτρο "**Υποβολή αίτησης εγγραφής**".

ΠΡΟΣΟΧΗ : Όταν πατήσετε το πλήκτρο "**Υποβολή αίτησης εγγραφής**" θα αποσταλεί μήνυμα στην e-mail διεύθυνση που έχετε συμπληρώσει με σκοπό την επιβεβαίωση ορισμού στοιχείων. Σε περίπτωση που δεν λάβετε εντός 60 λεπτών σχετικό e-mail, τότε είτε το e-mail κατέληξε στον φάκελο ανεπιθύμητης αλληλογραφίας, είτε δώσατε λανθασμένη e-mail διεύθυνση. Σε αυτή την περίπτωση μπορείτε να υποβάλλετε εκ νέου αίτημα, δίνοντας το σωστό e-mail.

ΠΡΟΣΟΧΗ:

- **Ο αριθμός κινητού τηλεφώνου και η διεύθυνση email είναι απαραίτητα.**
- **Ο αιτών πρέπει να δώσει ιδιαίτερη προσοχή στην ορθή συμπλήρωση του**

ΕΓΓΡΑΦΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗ ΦΟΡΕΑ

κινητού τηλεφώνου ή του email διότι δύναται να χρησιμοποιηθεί μελλοντικά για ενημέρωση και αποστολή οδηγιών από τον ΟΠΕΚΕΠΕ • Οι κωδικοί πρόσβασης πρέπει να περιλαμβάνουν κατά το ελάχιστο οκτώ (8) χαρακτήρες. Πρέπει να περιέχουν χαρακτήρες που ικανοποιούν 3 από τις 4 ακόλουθες κατηγορίες: i. Λατινικοί κεφαλαίοι χαρακτήρες (A - Z) ii. Λατινικοί μικροί χαρακτήρες (a - ζ) iii. Ψηφία (0-9) iv. Σύμβολα - όχι αλφαριθμητικούς χαρακτήρες

Στην συνέχεια εμφανίζεται το παρακάτω μήνυμα.

Ευχαριστούμε για την εγγραφή σας - σας αποστείλαμε ειδικό e-mail με περαιτέρω οδηγίες.
Αν δεν βλέπετε το e-mail, ελέγξτε τον φάκελο ανεπιθύμητης αλληλογραφίας (spam/junk folder).
Πατήστε [εδώ για επιστροφή](#).

Αφού κάνει σύνδεση στο ηλεκτρονικό του ταχυδρομείο, θα λάβει ένα email της παρακάτω μορφής:

From: AutoMailerΟΠΕΚΕΠΕ <osdanoragly@opkepe.gr>
Subject: Επιβεβαίωση ορισμού στοιχείων για το Σύστημα Διαχείρισης Χρηστών ΟΣΔΕ
To: [Redacted]

Επιβεβαίωση ορισμού στοιχείων για το Σύστημα Διαχείρισης Χρηστών ΟΣΔΕ

Λάβαμε αίτημα ορισμού στοιχείων για το Σύστημα Διαχείρισης Χρηστών ΟΣΔΕ, με τα παρακάτω στοιχεία:

Όνομα: [Redacted]
Επώνυμο: [Redacted]
Όνομα Πατρός: [Redacted]
ΑΦΜ Διαχειριστή Χρηστών Φορέα: [Redacted]
Αριθμός δελτίου ταυτότητας: [Redacted]
Κινητό τηλέφωνο: [Redacted]
E-mail: [Redacted]
ΑΦΜ Φορέα: [Redacted]
Επωνυμία Φορέα: [Redacted]
Κωδικός πρόσβασης: [Redacted] (κρυμμένος για λόγους ασφαλείας)
Εφαρμογές Εγγραφής: [Redacted] Διαχείριση Χρηστών ΟΣΔΕ

Αν τα δεδομένα αυτά είναι σωστά, παρακαλούμε [πατήστε εδώ](#) για επιβεβαίωση.

Αν κάνατε λάθος σε κάποιο από τα δεδομένα, μπορείτε να κάνετε εκ νέου αίτηση εγγραφής πατώντας [εδώ](#).
Το μήνυμα αυτό είναι αυτοματοποιημένο - παρακαλούμε μην απαντάτε σε αυτό το e-mail.

Μπορείτε να παρατηρήσετε, ότι ο κωδικός πρόσβασης δεν εμφανίζεται για λόγους ασφάλειας στο email.

Στην συνέχεια ο αιτών επιλέγει «πατήστε εδώ» για να επιβεβαιώσει ότι τα δεδομένα είναι σωστά και αυτόματα μεταβαίνει στην παρακάτω φόρμα.

ΕΓΓΡΑΦΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗ ΦΟΡΕΑ

Η εγγραφή έγινε με τα εξής στοιχεία:

Στοιχεία Λογαριασμού

Χρήστης: [redacted]
Κωδικός: [redacted] (ο κωδικός που δώσατε στην φόρμα εγγραφής)

Στοιχεία Χρήστη

Όνομα: [redacted]
Επώνυμο: [redacted]
Όνομα Πατρός: [redacted]
ΑΦΜ Διαχειριστή Χρηστών Φορέα: [redacted]
Αριθμός δελτίου ταυτότητας: [redacted]
Κινητό τηλέφωνο: [redacted]
E-mail επικοινωνίας: [redacted]
Εφαρμογές Εγγραφής: Διαχείριση Χρηστών ΟΣΔΕ
Φορέας Χρήστη: Συνεταιρισμός «ΘΕΣΣΑΛΙΑ-ΠΙΕΣ»

Για να ολοκληρωθεί η δημιουργία του λογαριασμού σας, παρακαλούμε τυπώστε αυτό το κείμενο (που σας αποστέλλουμε επίσης μέσω e-mail) και προσκομίστε το εσείς ή εξουσιοδοτημένος αντιπρόσωπος σας σε οποιοδήποτε γραφείο του ΟΠΕΚΕΠΕ - όπου θα γίνει η ταυτοπροσωπία, και η ενεργοποίηση του λογαριασμού.

Φροντίστε να έχετε μαζί σας:

- Τυπωμένο αυτό το κείμενο
- Ταυτότητα αιτούντα
- Εξουσιοδότηση από τον Νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα με το ακόλουθο κείμενο:
- «Ο «όνομα Νόμιμου εκπροσώπου» ως Νόμιμος εκπρόσωπος της/του «όνομα φορέα» εξουσιοδοτώ τον «όνομα αιτούντα» ως Διαχειριστή των χρηστών καταχώρησης δεδομένων στην εφαρμογή στην εφαρμογή Διαχείρισης Χρηστών ο οποίος θα έχει την πλήρη ευθύνη δημιουργίας,ενθμερωσης και διαγραφής των χρηστών του Φορέα στην εν λόγω εφαρμογή, κατόπιν των οδηγιών του ΟΠΕΚΕΠΕ.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας από τον αρμόδιο υπάλληλο του γραφείου του ΟΠΕΚΕΠΕ τα παραπάνω στοιχεία λογαριασμού (Χρήστης, Κωδικός) θα χρησιμοποιούνται για την είσοδό σας στην εφαρμογή Διαχείρισης Χρηστών <https://osdeopekepe.dikalomata.gr/UsrMng>. Επισημαίνεται: Ως Διαχειριστής Χρηστών του Φορέα που εκπροσωπείτε έχετε την ευθύνη της δημιουργίας και της διαχείρισης των τοπικών χρηστών που θα έχουν πρόσβαση σε ΠληροφοριακάΣυστήματα του ΟΠΕΚΕΠΕ ακολουθώντας τις οδηγίες του ΟΠΕΚΕΠΕ.

Πατήστε [εδώ](#) για επιστροφή.

Παράλληλα με την εμφάνιση της παραπάνω φόρμας και αφού εγγραφεί με επιτυχία, αυτόματα λαμβάνει και email επιβεβαίωσης με την παρακάτω μορφή:

Δημιουργία λογαριασμού ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΧΡΗΣΤΩΝ ΟΣΔΕ

Η εγγραφή έγινε με τα εξής στοιχεία:

Στοιχεία Λογαριασμού

Χρήστης: th_zaharia@neurorpublic.gr
Κωδικός: [redacted] (ο κωδικός που δώσατε στην φόρμα εγγραφής)

Στοιχεία Χρήστη

Όνομα: Theoni Zaharia
Επώνυμο: Zaharia
Όνομα Πατρός: vsdfs
ΑΦΜ Διαχειριστή Χρηστών Φορέα: 076199176
Αριθμός δελτίου ταυτότητας: x336070
Κινητό τηλέφωνο: 2104101010
E-mail επικοινωνίας: th_zaharia@neurorpublic.gr
Εφαρμογές Εγγραφής: Διαχείριση Χρηστών ΟΣΔΕ
Φορέας Χρήστη: Συνεταιρισμός «ΘΕΣΣΑΛΙΑ-ΠΙΕΣ»

Για να ολοκληρωθεί η δημιουργία του λογαριασμού σας, παρακαλούμε τυπώστε αυτό το κείμενο (που σας αποστέλλουμε επίσης μέσω e-mail) και προσκομίστε το εσείς ή εξουσιοδοτημένος αντιπρόσωπος σας σε οποιοδήποτε γραφείο του ΟΠΕΚΕΠΕ - όπου θα γίνει η ταυτοπροσωπία, και η ενεργοποίηση του λογαριασμού.

Φροντίστε να έχετε μαζί σας:

- Τυπωμένο αυτό το κείμενο
- Ταυτότητα αιτούντα
- Εξουσιοδότηση από τον Νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα με το ακόλουθο κείμενο:
- «Ο «όνομα Νόμιμου εκπροσώπου» ως Νόμιμος εκπρόσωπος της/του «όνομα φορέα» εξουσιοδοτώ τον «όνομα αιτούντα» ως Διαχειριστή των χρηστών καταχώρησης δεδομένων στην εφαρμογή στην εφαρμογή Διαχείρισης Χρηστών ο οποίος θα έχει την πλήρη ευθύνη δημιουργίας,ενθμερωσης και διαγραφής των χρηστών του Φορέα στην εν λόγω εφαρμογή, κατόπιν των οδηγιών του ΟΠΕΚΕΠΕ.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας από τον αρμόδιο υπάλληλο του γραφείου του ΟΠΕΚΕΠΕ τα παραπάνω στοιχεία λογαριασμού (Χρήστης, Κωδικός) θα χρησιμοποιούνται για την είσοδό σας στην εφαρμογή Διαχείρισης Χρηστών <https://osdeopekepe.dikalomata.gr/UsrMng>. Επισημαίνεται: Ως Διαχειριστής Χρηστών του Φορέα που εκπροσωπείτε έχετε την ευθύνη της δημιουργίας και της διαχείρισης των τοπικών χρηστών που θα έχουν πρόσβαση σε ΠληροφοριακάΣυστήματα του ΟΠΕΚΕΠΕ ακολουθώντας τις οδηγίες του ΟΠΕΚΕΠΕ.

Ο αιτών θα πρέπει να ακολουθήσει τις οδηγίες που αναγράφονται στο email ώστε να ενεργοποιήσει τον λογαριασμό του σε οποιοδήποτε γραφείο του ΟΠΕΚΕΠΕ.

